AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI VIGEVANO
via Brancaccio, 4 - 27029 Vigevano (PV)
C.F. - P. IVA: 01966970184 - Tel.: +39 0381 22709 - Fax: +39 0381 691781
Web site: www.asmv.it Indirizzo e-mail: info@asmv.it
Comune di Vigevano

Prot. n. 413
del 17.02.2020

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di specialista in attività amministrative e contabili, categoria D

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ASMV del 9.05.2019 per mezzo della quale è stata richiesta all'Amministrazione Comunale l'autorizzazione all'espletamento di alcune procedure di selezione finalizzate all'assunzione di personale a tempo pieno con contratto di lavoro a tempo indeterminato, tra cui quella relativa a n. 1 specialista in attività amministrative e contabili, cat D.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale della Città di Vigevano n. 134 del 6.06.2019 di approvazione del Piano Programma Assunzioni dell'ASMV.

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ASMV del 18.12.2019 per mezzo della quale il Consiglio dell'ASMV ha preso atto dell'esito del concorso di cui sopra ed ha deliberato di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico per la copertura di tale posto.

Dato atto che l'ASMV garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti i C.C.N.L. vigenti per il personale del Comparto Enti locali

Visto il T.U.E.L approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30/3/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e GDPR - Regolamento UE 2016/679;

Visto il D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto lo Statuto dell'ASMV ed il Regolamento per la selezione del personale ;

Richiamata la normativa vigente in materia, cui si rinvia per tutto quanto non previsto nel presente avviso;

In esecuzione della propria determinazione n. 15 del 12.02.2020 di indizione della selezione pubblica, per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di specialista in attività amministrative e contabili- Categoria D;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno **del profilo professionale di specialista in attività amministrative e contabili, categoria D, per gli uffici amministrativi dell'ASMV, ubicati in Via Bramante, 4, Vigevano.**

Il profilo professionale del candidato prevede capacità e competenze tecnico – professionali, unite a capacità di relazione con il pubblico e capacità di lavorare in gruppo.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme contenute nel vigente "Regolamento interno per il reclutamento del personale". Si applicano, altresì, le disposizioni di legge e di regolamento richiamate, per rinvio, dalla fonte citata.

La graduatoria approvata in esito alla selezione rimarra' efficace per un periodo di tre anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata dall'ASMV anche per eventuali assunzioni di personale dello stesso profilo professionale con contratto di lavoro a tempo determinato.

Articolo 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista per gli enti locali;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- idoneità psico-fisica per l'impiego da ricoprire (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e di quelle per le categorie protette verrà effettuata prima dell'immissione in servizio);

- conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni infomatiche più diffuse
- Possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o titolo di studio equipollente o equiparato):

- Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento in materie giuridiche o economiche o statistiche comunque connesse all'organizzazione nelle pubbliche amministrazioni appartenente ad una delle seguenti classi:
  (19/S) Classe delle lauree specialistiche in finanza;
  (22/S) Classe delle lauree specialistiche in giurisprudenza;
  (64/S) Classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia;
  (70/S) Classe delle lauree specialistiche in scienze della politica;
  (71/S) Classe delle lauree specialistiche in scienze delle pubbliche amministrazioni;
  (84/S) Classe delle lauree specialistiche in scienze economico aziendali;
  (91/S) Classe delle lauree specialistiche in statistica economica, finanziaria ed attuariale;
  oppure diploma di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento in Economia e Commercio o in Economia Aziendale o in Economia e Finanza o in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Scienze dell'Amministrazione o equipollenti ai sensi di legge;
  oppure altro diploma di laurea la cui equiparazione alle sopraelencate classi di laurea specialistiche è determinata dal Decreto Interministeriale del 5.5.2004 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21 agosto 2004 n. 196 o da altro apposito decreto.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Articolo 2 - Trattamento economico

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:
- stipendio iniziale previsto per la categoria D dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale del Comparto degli Enti locali. Spettano inoltre la tredicesima ed ogni altro emolumento accessorio ed indennità previsti dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Articolo 3 – Riserva di posti, preferenze a parità di merito e modalità di presentazione dei relativi titoli

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Si precisa che la riserva sopra indicata comporterà in ogni caso l'azzeramento del valore che ha determinato detta riserva, e ciò anche qualora non si presenti alcun candidato idoneo avente diritto alla riserva in argomento.

La presente procedura non prevede riserve di posti per i dipendenti dell'ASMV.

Sono altresì applicabili le riserve già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini che non possono comunque superare complessivamente la metà dei posti banditi.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terrà conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto Decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.
I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, dichiarazione sostitutiva di certificazione, nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia, attestante il possesso dei titoli di preferenza/riserva indicati nella domanda, oppure i documenti in carta semplice dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Articolo 4 - Domanda e termini di presentazione

Per l'ammissione alla selezione la domanda va presentata, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 9 marzo 2020**, **esclusivamente via Internet**, compilando l'apposito **modulo elettronico** (FORM) attraverso il LINK reso disponibile sul sito www.asmv.it .
Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 13:00 dell'ultimo giorno utile.
Dopo le ore 13:00 il collegamento al FORM verrà disattivato.
La data di presentazione della domanda di partecipazione unitamente agli allegati previsti è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.
L'applicazione conterrà indicazioni per il regolare completamento di tutte le diverse attività necessarie alla regolare formalizzazione della richiesta di partecipazione e delle diverse modalità operative previste.
Per poter accedere all'applicazione è necessario registrarsi indicando un indirizzo di posta elettronica presso cui verranno inviate le credenziali di accesso alla procedura stessa.
Al termine delle attività di compilazione della domanda, per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica, contenente una copia della domanda compilata e protocollata come generata dal sistema, che dovrà essere stampata e sottoscritta in originale (firma autografa) e trasmessa in formato PDF, con gli altri allegati previsti dal presente avviso, tramite l'applicativo.
La domanda sottoscritta e gli altri documenti previsti dovrà essere consegnata in formato cartaceo all'atto del primo riconoscimento; inoltre, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

Al termine del completamento della procedura, viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.
Nel caso il candidato, entro il termine di presentazione del presente avviso, ritenesse opportuno procedere alla modifica dei dati già trasmessi, dovrà procedere preliminarmente all'annullamento della domanda già presentata, operazione che comporta la perdita di tutti i dati già caricati; l'applicativo fornirà il supporto necessario per la corretta modalità operativa e per presentare nuovamente la domanda di partecipazione alla procedura.

LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE ALL'ASMV ENTRO IL GIORNO
9 MARZO 2020 alle ore 13.00

La mancata presentazione della domanda entro il termine delle ore 13.00 del giorno 9 MARZO 2020 comporta l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda, da **compilare ESCLUSIVAMENTE on line** attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
b) il codice fiscale;
c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini non italiani appartenenti all'UE devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione e di non avere limiti di idoneità allo svolgimento di servizi esterni;
g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
j) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso;
k) la buona conoscenza dell'informatica di base e della lingua inglese;
l) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
m) il possesso della specifica esperienza professionale richiesta per la partecipazione alla posizione per cui sta presentando la domanda;
n) di prendere atto ed accettare che ASMV si riservi la facoltà, in qualunque momento, di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di non procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali che per ragioni di carattere finanziario e/o di contabilità;
o) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

p) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni;
q) di essere a conoscenza che i candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili, in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova dovranno far pervenire alla ASMV apposita richiesta, che dovrà pervenire almeno 7 giorni prima della data della prova, allegando idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata da struttura pubblica competente; sulla base di tale certificazione, si valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione; sarà cura del candidato contattare gli uffici ASMV, almeno 10 giorni prima per concordare la presentazione della certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;
r) di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all' 80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e sono, pertanto, ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa apposita comunicazione che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva a ASMV unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità;
s) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni personali, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
t) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dall' avviso di selezione;
u) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso.

Al momento del primo riconoscimento dovranno essere portati e consegnati in formato cartaceo gli originali dei documenti caricati sull'applicazione:

- **copia della domanda di partecipazione** (come su indicato);
- **fotocopia** (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità.
- **modulo di consenso al trattamento dei dati.**

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e tutte le dichiarazioni richieste dal presente avviso.

La Commissione verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento della prova preselettiva e limitatamente ai candidati che l'hanno superata.

La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa.

ASMV effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del FORM. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

L'ammissione alle prove avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dall' avviso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Successivamente verranno accertati i requisiti di ammissione prima della pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova scritta.

I candidati, che hanno presentato domanda completa attraverso il FORM ed hanno stampato la stessa, dovranno presentarsi agli esami muniti di quanto specificato in precedenza e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione ed al calendario delle diverse prove sono resi noti **solo ed esclusivamente** mediante avviso pubblicato sul sito www.asmv.it.
Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, il giorno e l'ora indicati ad eccezione di coloro che non siano stati ammessi.
Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti sarà dichiarato rinunciatario alla selezione e pertanto escluso senza ulteriori comunicazioni.
L'ASMV ha facoltà di revocare, modificare, prorogare il presente avviso .

Articolo 5 – Commissione Esaminatrice

Per l'espletamento dell'iter della selezione di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una Commissione esaminatrice.
Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera.

Articolo 6 – Programma d'esame

Le prove d'esame si articolano **in due prove scritte e una prova orale**.

PROVA SCRITTA

Prima prova scritta: consisterà nella risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o serie di quesiti ai quali rispondere in maniera sintetica ed in tempi predefiniti oppure svolgimento di un tema o combinazione fra le stesse modalità e verterà sulle materie previste per la prova orale.

Seconda prova scritta: Consisterà nella redazione di un elaborato a carattere pratico-applicativo o nella soluzione di uno o più casi con l'individuazione dell'opportuno percorso operativo, inquadrato nel contesto teorico di riferimento, relativo ad una o più materie previste per la prova orale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato, in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La seconda prova scritta sarà corretta solo se il candidato avrà superato positivamente la prima prova scritta.

PROVA ORALE:

La prova orale verterà sulle seguenti materie:
- normativa statale e regionale in materia sanitaria e socio sanitaria;
- legislazione relativa all'Ordinamento degli Enti locali territoriali e delle aziende speciali;
- normativa in materia di documentazione amministrativa, diritto di accesso, trasparenza e anticorruzione;
- nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e relative responsabilità – codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- nozioni in materia di tutela della privacy;

- aspetti fiscali e contabili delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie;

- contabilità e bilancio delle aziende speciali;

- conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire. Nel corso delle prove si provvederà inoltre ad accertare il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Eventuale prova preselettiva

E' facoltà della Commissione procedere allo svolgimento di apposito test preselettivo qualora il numero di candidati ammessi a partecipare alla presente selezione superi il numero di 30 unità.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di questionari o test, anche a lettura ottica, vertenti sulle materie delle prove d'esame, ovvero psico-attitudinali e di cultura generale.

L'ASMV si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva e/o la collaborazione tecnico logistica alle prove della presente selezione a qualificati soggetti/società pubblici/privati, operanti nel settore.

In relazione al numero dei presenti alla preselezione è riservata alla Commissione Esaminatrice la facoltà di stabilire, il giorno stesso della selezione, il numero dei candidati da ammettere alla prova scritta, individuati secondo l'ordine decrescente di merito.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 della Legge 11.08.2014, n. 114 **non** sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione.

In caso di preselezione, le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente alla effettuazione della preselezione medesima e limitatamente ai concorrenti che vi avranno partecipato con esito positivo.

Diario delle prove

La preselezione avrà luogo nel giorno 19 MARZO 2020 alle ore 12,30 presso il Centro Sociale Anziani, Via Sacchetti, 1 , Vigevano.
La prova scritta avrà luogo nel giorno 19 MARZO 2020 alle ore 16.00 presso il Centro Sociale Anziani, Via Sacchetti, 1, Vigevano.
Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame sopra indicata. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualsiasi sia la causa.

Verrà data comunicazione mediante pubblicazione esclusivamente sul sito web aziendale www.asmv.it qualora una delle prove (o entrambe le prove) sia annullata o posticipata.

Articolo 7 - comunicazioni

Tutte le informazioni relative allo svolgimento del concorso, compreso l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, sono pubblicate esclusivamente sul sito web dell'ASMV nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso, e non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- il calendario delle prove e della eventuale prova preselettiva
- l'ammissione ovvero l'esclusione ai colloqui
- la convocazione ai colloqui
- l'esito degli stessi

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Articolo 8 – Approvazione della graduatoria

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.
Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato.
La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito web istituzionale.
Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.
La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno o a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

Articolo 9 – Assunzione del vincitore

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Ai sensi del D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - il vincitore potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati.
Il vincitore sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto degli Enti locali.
Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto nella forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto degli Enti locali.
L'avente diritto all'assunzione sarà invitato, nel termine fissato nella lettera di convocazione, a procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed alla presentazione in servizio.
La mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la mancata presentazione in servizio nei termini indicati verranno intesi come rinuncia alla instaurazione del rapporto di lavoro con l'Amministrazione.

Articolo 10 – Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento, al quale gli Interessati potranno rivolgersi per far valere i diritti in materia di protezione dei dati personali, è: Azienda Speciale Multiservizi Vigevano, con sede legale in Vigevano, Via Bramante, 4 ; il responsabile trattamento dei dati della presente procedura è il Direttore Generale dell'ASMV.
I diritti potranno essere esercitati mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo: info@asmv.it.
Sul FORM sarà disponibile copia dell'informativa di cui si dovrà prendere visione e dichiararne la presa visione, che comunque si riporta di seguito.
"A norma dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati raccolti e trattati nel corso dell'attività di selezione del personale verranno usati per le seguenti finalità:

- attività amministrative istruttorie inerenti la gestione del procedimento di ricerca e selezione del personale, nonché per l'adozione del provvedimento di assunzione;
- gestire gli adempimenti previsti dall'avviso e da norme di legge o regolamento;
- effettuare la valutazione dei requisiti soggettivi, esperienze, titoli e la valutazione di prove scritte ed orali, nonché effettuare la valutazione motivazionale ed eventuali prove attitudinali previste;
- eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/13;
- gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato e altre forme di accesso;
- gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti; finalità di analisi per scopi statistici.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra UE ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali: Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, soggetti esterni componenti la commissione esaminatrice o professionisti, soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi.
La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all'esecuzione della procedura e alla gestione delle graduatorie per i tempi previsti nell' avviso o nella legge.

In particolare, le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione. I dati potranno anche essere trattati per finalità di gestione tecnica della selezione.
Informiamo altresì dell'esistenza dei seguenti diritti sui dati personali:

- Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II lettera A e art. 9 comma II lettera A);
- Diritto di accesso ai dati (art. 15); Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto all'oblio (art. 17);
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità (art. 20)
- Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Informiamo inoltre che i dati personali che riguardano la presente procedura selettiva possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/00."

Articolo 11- Dichiarazioni finali

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per casi di ritardo o disguido di comunicazioni ai concorrenti dovuti ad eventi comunque imputabili al fatto di terzi o dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente Bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
L'ASMV si riserva la facoltà di revocare, modificare, estendere e/o prorogare il presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni locali nonché al vigente Regolamento interno per il reclutamento del personale.

A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, si comunica che il responsabile del procedimento della selezione in oggetto è la Responsabile dei Servizi Assistenziali, geom. Ivana Barcella.
Copia del presente bando è disponibile presso:

- Sito internet dell'ASMV: http://asmv.it

Per informazioni telefonare ai numeri 0381/23709 – Ufficio Amministrazione – in orario di ufficio.

Vigevano,17.02.2020.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea Deplano